

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени императора Петра I»
(ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ)**



**ПЛАН работы
по организации и проведению внутренней независимой оценки качества
образования на 2023-2024 учебный год**

Пл ВГАУ 1.1.001.030000 – 2023

Принят решением Ученого совета Университета от 27.09.2023 протокол №1

Календарный план работы по организации и проведению внутренней независимой оценки качества образования на 2023-2024 учебный год

Процесс (процедура)	Мероприятие (виды работ)	Срок проведения (исполнения)	Ответственные лица (участники)	Виды итоговых документов и место предоставления
Текущий контроль успеваемости	Проведение текущей аттестации обучающихся	2 раза в семестр (для СПО – 1 раз в семестр)	Проректор по учебной работе, декан факультета, зав. кафедрой, преподаватели	Аттестационные ведомости. Протокол заседания кафедры (анализ и мероприятия по совершенствованию методики преподавания дисциплин, проведение организационных мероприятий с обучающимися, имеющими задолженность по текущей аттестации, выявления наиболее подготовленных обучающихся для организации и проведения учебно-исследовательской работы по дисциплине (модулю), практике и других мероприятий). Протокол заседания ученого совета факультета (анализ текущей аттестации и результатов рубежных контролей обучающихся всех направлений и специальностей факультетов, принятие необходимых управленческих решений (корректирующих действий), составления прогноза результатов успеваемости на конец семестра). Решение методического совета
Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам (модулям)	1. Создание комиссий для участия в процедуре промежуточной аттестации обучающихся с включением представителей организационных программ	2 раз в год	Декан факультета	Приказ ректора по формированию комиссии для проведения промежуточной аттестации по направлениям (специальностям)

Промежуточная аттестация обучающихся по итогам выполнения курсовых работ (проектов), а также участие в проектной деятельности	2. Использование электронных образовательных ресурсов для проведения промежуточной аттестации	2 раза в год	Преподаватели, зав. кафедрой	Официальный сайт Университета (ЭИОС)
	3. Анализ результатов промежуточной аттестации	2 раза в год	Проректор по учебной работе; декан факультета зав. кафедрой,	<p>Протокол заседания кафедры. Решение ученого совета факультета. Решение методического совета (Результаты анализа промежуточной аттестации, мероприятия по повышению успеваемости, совершенствованию методики преподавания и содержания дисциплин)</p> <p>Портфолио обучающихся (4portfolio)</p>
Промежуточная аттестация обучающихся по итогам прохождения практики	<p>1. Размещение в портфолио обучающегося курсовых работ (проектов), рецензии руководителя</p> <p>2. Защита курсовых проектов (работ) перед комиссией с включением в состав представителей организаций по профилю образовательных программ</p>	В соответствии с графиком учебного процесса	Руководитель работы (проекта), представители профильных организаций – члены комиссии по проведению промежуточной аттестации, зав. кафедрой, декан факультета	Портфолио обучающихся (4portfolio)
	<p>1. Размещение в портфолио обучающегося отзыва руководителя практики от предприятия, отзыва руководителя практики от университета и отчета по практике</p> <p>2. Формирование сводного отчета</p>	В течение 5 дней после защиты практики По плану учебного со-	Руководитель практики от университета, представители профильных организаций,	<p>Портфолио обучающихся (4portfolio).</p> <p>Сводный отчет по итогам прохождения практики.</p> <p>Решение ученого совета факультета (Результаты анализа организации и прохождения практики, мероприятия по совершенствованию практи-</p>

	та по итогам прохождения практики 3. Анализ результатов практики	вета факультета	зав. кафедрой, декан факультета, зав. сектором учебных и производственных практик	тик)
Проведение входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля)	Входной контроль знаний обучающихся, приобретенных на предшествующем этапе в установленных сроки (в форме тестирования, устного опроса и т.п. по решению преподавателя)	Начало семестра	Преподаватель, зав. кафедрой, руководитель ОП	Протокол заседания кафедры. Решение методической комиссии факультета
Анализ портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся	Размещение достигнутых обучающихся результатов в видах деятельности: учебной, научной, исследовательской, творческой, социальной, коммуникативной и др. на базе информационной системы 4portfolio	Постоянно	Обучающиеся, Преподаватели, Кураторы, зав. кафедрой	Портфолио обучающихся (4portfolio). Протокол стипендиальной комиссии факультета, аттестационной комиссии университета, Ученого совета университета (рекомендации к получению повышенных и именных стипендий по результатам анализа портфолио обучающихся)
Проведение конкурсных мероприятий по научным направлениям	Организация и проведение конференций, конкурсов и других мероприятий	В соответствии с приказом	Зав. кафедрой, декан факультета, управление по организационной деятельности	Приказ о проведении конференций. Протокол заседания кафедры. Портфолио обучающихся (4portfolio)
Государственная итоговая аттестация обучающихся	Организация и проведение государственной итоговой аттестации	В соответствии с графиком учебного процесса	Руководитель ВКР, зав. кафедрой, декан факультета, ГЭК, в т.ч. представители про-фильных органи-	Протокол заседания кафедры. Рецензии на ВКР по программам магистратуры и специалитета, по программам бакалавриата – выборочно. Отчет председателя ГЭК. Решение ученого совета факультета (Анализ отчетов председателей ГЭК).

Анкетирование обучающихся, преподавателей и работников Университета	Организация и проведение анкетирования всех категорий потребителей	В соответствии с планом проведения анкетирования	Заведующий отделом управления качеством	Решение ученого совета университета (Анализ отчетов председателей ГЭК). Размещение ВКР на сайте научной библиотеки университета
Анализ отзывов о качестве подготовки выпускников Университета	Организация и проведение анкетирования работодателей о качестве подготовки выпускников Университета	В течение года	Руководитель центра содействия трудоустройству, работодатели	Отчет по результатам анкетирования. Решение ученого совета факультета. Решение методического совета университета. Решение ректората
Самообследование университета	Организация и проведение внутренней независимой оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности	По итогам года, до 01.04 следующего года	Структурные подразделения Уни-верситета, начальник управ-ления цифрового развития	Приказ на проведение самообследования и со-здание рабочей группы. Отчет по результатам самообследования. Отчет по результатам самообследования размещается на сайте информационной открытости «Сведения об образовательной организации». Решение ученого совета университета
Анализ аккредитационных показателей по образовательным программам, реализуемым в университете	Организация и проведение мероприятий по соблюдению аккредитационных показателей	В соответствии со сроками предоставления информации	Проректор по учебной работе	Решения ученого совета университета в части аккредитационных показателей (результаты приемной компании, кадровое обеспечение образовательных программ, электронная информационно-образовательная среда, разработка и анализ диагностических материалов, поэтапные результаты внутренней оценки качества образования)

Конкурсный отбор на должности профессорско-преподавательского состава	Организация и проведение конкурсного отбора профессорско-преподавательского состава	До начала учебного года, в исключительных случаях – в течение учебного года)	Конкурсная комиссия, зав. кафедрой, декан факультета, Ученый секретарь Ученого совета университета	Протокол заседания кафедры. Протокол заседания конкурсной комиссии. Решение ученого совета факультета. Решение ученого совета университета
Проведение конкурсов педагогических работников университета	Организация и проведение конкурсов	В течение года	Управление по организации научной деятельности	Решение научно-технического совета. Решение методического совета. Сайт университета
Рейтинговая оценка деятельности научно-педагогических работников	Организация и проведение рейтинговой оценки деятельности научно-педагогических работников	1 раз в год в соответствии с Положением о рейтинговой оценке научно-педагогических работников	Преподаватели, зав. кафедрой, декан факультета, рейтинговая комиссия	Приказ ректора о создании рейтинговой комиссии факультета. Приказ ректора о создании рейтинговой комиссии университета. Итоги рейтинговой оценки деятельности научно-педагогических работников
Внутренние аудиты структурных подразделений Университета	Организация и проведение внутренних аудитов	В соответствии с планом-графиком	Внутренние аудиторы, заведующий отделом управления качеством	Приказ о проведении внутренних аудитов. Отчет о проведении внутренних аудитов. План корректирующих мероприятий
Учет результатов внутренней независимой оценки качества образования	Анализ собранной информации на уровне ответственных за образовательные программы, заведующих кафедрами, деканов факультетов, начальника управления по планированию и органи-	Итоги заслушиваются на первом в учебном году заседании Ученого	Зав. кафедрой, декан факультета, начальник управления по планированию и организации учебного	Отчет. План по совершенствованию образовательного процесса. Решение ученого совета университета. Сайт информационной открытости

	<p>зации учебного процесса, проректора по учебной работе, ректора.</p> <p>Разработка плана по совершенствованию образовательного процесса.</p> <p>Размещение результатов внутренней независимой оценки качества образования на официальном сайте университета</p>	<p>совета университета</p>	<p>проректор по учебной работе, ректор, начальник управления цифрового развития</p>	
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------	--

Проректор по учебной работе



Н.М. Дерканосова