

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»
(ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ)**

УТВЕРЖДАЮ
Врио ректора ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ
А.В. Агибалов
2022



**ПОЛОЖЕНИЕ
по организации и проведении внутренней независимой
оценки качества образования**

П ВГАУ 1.1.05 – 2022

ВВОДИТСЯ ВМЕСТО П ВГАУ 1.1.01 – 2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении внутренней независимой оценки качества образования устанавливает общие требования к процедуре проведения внутренней независимой оценки качества образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Воронежский государственный аграрный университет имени императора Петра I» (далее по тексту – Университет).

В реализации мероприятий по независимой оценке качества образования принимают участие все структурные подразделения Университета. Координирующую функцию в системе оценки качества образования в Университете выполняет управление по планированию и организации учебного процесса.

2. Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральным законом от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ «Об Общественной Палате Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2021 г. №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

– Приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

– Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»;

– Приказом Министерства науки и высшего образования от 25 ноября 2021 года № 1094 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования»;

– Приказом Министерства Просвещения РФ от 29.11.2021 г. №869 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказом Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказом Рособрадзора №660, Минпросвещения России №306, Минобрнауки России №448 от 24.04.2023 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования»;

– П ВГАУ 1.1.01 – 2017 ПОЛОЖЕНИЕ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, введенное в действие приказом ректора №283 от 01.10.2020 г.;

– П ВГАУ 1.1.04 – 2022 ПОЛОЖЕНИЕ о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, введенное в действие приказом ректора №336 от 29.06.2022 г.;

- П ВГАУ 1.6.05 – 2019 ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения итоговой аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования, введенное в действие приказом ректора №149 от 28.04.2020 г.;
- П ВГАУ 5.1.01 – 2017 ПОЛОЖЕНИЕ об электронной информационно-образовательной среде, введенное в действие приказом ректора №283 от 01.10.2020 г.;
- П ВГАУ 5.1.02 – 2017 ПОЛОЖЕНИЕ об электронном портфолио обучающегося, введенное в действие приказом ректора №288 от 09.08.2017 г.;
- П ВГАУ 1.1.05 – 2016 ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения практики обучающихся, введенное в действие приказом ректора №283 от 01.10.2020 г.;
- П ВГАУ 1.1.04 – 2020 ПОЛОЖЕНИЕ о практической подготовке обучающихся, введенное в действие приказом ректора №283 от 01.10.2020 г.;
- П ВГАУ 1.6.04 – 2019 ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования введенное в действие приказом ректора №278 от 30.08.2019 г.;
- П ВГАУ 7.1.02 – 2022 ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения конкурсного отбора на должности профессорско-преподавательского состава введенное в действие приказом ректора №236 от 29.06.2022 г.;
- П ВГАУ 1.1.01 – 2019 ПОЛОЖЕНИЕ о разработке основных образовательных программ высшего образования с учетом соответствующих профессиональных стандартов введенное в действие приказом ректора №273 от 24.09.2020 г.;
- П ВГАУ 1.6.03 – 2019 ПОЛОЖЕНИЕ об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования введенное в действие приказом ректора №278 от 30.08.2019 г.;
- П ВГАУ 1.0.01 – 2019 ПОЛОЖЕНИЕ об организации образовательного процесса введенное в действие приказом ректора №179 от 08.05.2019 г.;
- Политикой в области качества;
- РК ВГАУ 0.2.01 – 2018 РУКОВОДСТВО ПО КАЧЕСТВУ, введенное в действие приказом ректора №179 от 08.05.2019 г.;
- ДП ВГАУ 0.2.02 – 2018 ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ПРОЦЕДУРА Внутренние аудиты, введенная в действие приказом ректора №179 от 08.05.2019 г.;
- ДП ВГАУ 0.2.03 – 2018 ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ПРОЦЕДУРА Корректирующие действия, введенная в действие приказом ректора №179 от 08.05.2019 г.;
- ДП ВГАУ 0.2.01 – 2018 ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ПРОЦЕДУРА Управление рисками, введенная в действие приказом ректора №179 от 08.05.2019 г.;
- И ВГАУ 0.3.05 – 2020 ИНСТРУКЦИЯ Порядок разработки, регистрации, введения в действие и требования к оформлению нормативных документов, введенный в действие приказом ректора №229 от 28.04.2022 г.;
- иными локальными нормативными актами.

3. Термины и обозначения

3.1. В данном Положении используются следующие термины:

Качество образования - комплексная характеристика подготовки обучающегося, выражающая степень соответствия его подготовки требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС ВО, ФГОС СПО), профессиональных стандартов и/или потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность;

Независимая оценка качества образования (далее НОКО, независимая оценка качества) - оценочная процедура, направленная на анализ соответствия подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО и ФГОС СПО;

Объекты НОКО: образовательные программы с комплексом сопроводительных документов, организация образовательного процесса (в том числе работа преподавателей с обучающимися-

ся), контроль качества освоения образовательных программ (в том числе измерение освоения компетенций обучающимися), кадровый состав научно-педагогических работников и т.п.;

Участники независимой оценки качества: обучающиеся; родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся; научно-педагогические работники; представители структурных подразделений университета, работодатели, объединения работодателей; общественные организации; федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления;

Процедуры НОКО - целенаправленное исследование промежуточных и итоговых результатов подготовки обучающихся.

Аудит (проверка) – систематический, независимый и документированный процесс получения свидетельств аудита (проверки) и объективного их оценивания с целью установления степени выполнения согласованных критериев

План качества – документ, определяющий, какие процедуры и соответствующие ресурсы, кем и когда должны применяться к конкретному проекту, продукции, процессу или контракту для достижения планируемого качества.

Политика в области качества – общие намерения и направление деятельности организации (университета) в области качества, официально сформулированные высшим руководством. Политика в области качества, как правило, согласуется с общей политикой организации и обеспечивает основу для постановки целей в области качества.

Предупреждающее действие – действие, предпринятое для устранения причины потенциального несоответствия или другой потенциально нежелательной ситуации. Предупреждающее действие предпринимается для предотвращения возникновения события, тогда как корректирующее действие – для предотвращения повторного возникновения события.

Корректирующее действие – действие, предпринятое для устранения причины повторного возникновения обнаруженного несоответствия или другой нежелательной ситуации.

Программа аудита (проверки) – совокупность одного или нескольких аудитов (проверок), запланированных на конкретный период времени и направленных на достижение конкретной цели.

Система менеджмента качества – специализированная система для руководства и управления организацией применительно к качеству выпускаемой ею продукции.

4. Основные цели проведения внутренней независимой оценки качества образования

Основными целями проведения внутренней независимой оценки качества образования (далее – НОКО) в Университете являются:

- формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ;
- совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ, реализуемых в Университете;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в Университете;
- повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательных программ;
- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;
- усиление взаимодействия Университета с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;
- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

5. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся

Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся Университета осуществляется на этапах:

- текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;
- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведения конференций и конкурсных мероприятий по научным направлениям;
- государственной итоговой аттестации обучающихся;
- анкетирования обучающихся, преподавателей и работников Университета;
- анализа отзывов о качестве подготовки выпускников Университета;
- самообследования университета;
- анализа аккредитационного мониторинга по образовательным программам, реализуемым в университете;
- конкурсного отбора на должности профессорско-преподавательского состава;
- проведения конкурсов педагогических работников;
- внутренних аудитов структурных подразделений университета.

6. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям)

6.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится по всем дисциплинам, предусмотренным учебным планом, и организуется факультетами в соответствии с графиком учебного процесса.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателями кафедр, за которыми закреплены дисциплины учебного плана.

Объектом оценивания выступают: учебная дисциплина (мотивация, активность, своевременное прохождение контрольных мероприятий, посещаемость) обучающегося. Результатом оценивания является установление степени сформированности компетенций:

- усвоения теоретических знаний, овладения практическими умениями и навыками во всех видах учебных занятий, способность к самостоятельной работе.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик.

Текущий контроль успеваемости учитывает:

- выполнение обучающимся всех видов работ, предусмотренных программой дисциплины, практики (в том числе ответы на практических занятиях, лабораторных работах, при тестировании; подготовка докладов и рефератов; выполнение лабораторных и контрольных работ, участие в деловых играх и т.п.);
- посещаемость;
- самостоятельную работу обучающегося;
- исследовательскую, проектную работу и т.д.

Оценка должна носить комплексный характер и учитывать достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса.

6.2. Непосредственную ответственность за организацию и эффективность текущего контроля успеваемости обучающихся несут проректор по учебной работе, деканы факультетов, заве-

дующий отделением среднего профессионального образования и заведующие кафедрами, а по конкретным дисциплинам - соответствующие преподаватели, которые обязаны постоянно совершенствовать его формы и методы.

6.3. Данные текущего контроля должны использоваться деканатом, отделением среднего профессионального образования (далее – деканатом), кафедрами и преподавателями: для обеспечения ритмичной учебной работы обучающихся, привития им умения четко организовывать свой труд; для своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала; для организации индивидуальных занятий научно-исследовательского характера с наиболее подготовленными обучающимися, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

6.4. В середине семестра деканаты обязаны проводить анализ текущей аттестации и результатов рубежных контролей обучающихся всех направлений и специальностей факультетов с целью обсуждения их на совете факультета и принятия необходимых управленческих решений (корректирующих действий), а также составления прогноза результатов успеваемости на конец семестра.

6.5. Промежуточная аттестация обучающихся является следующим уровнем контрольных мероприятий.

Изучение или выполнение обучающимися каждой позиции рабочего учебного плана направления подготовки (специальности) должно завершаться промежуточной аттестацией в виде экзамена или зачёта, в том числе зачета с оценкой. На основании результатов экзаменов и зачётов оценивается уровень усвоения обучающимися дисциплин (модулей), практик учебного плана и сформированности компетенций.

6.6. Результаты анализа промежуточной аттестации докладываются заместителями деканов, заместителями заведующего среднего профессионального образования по учебной работе на ученом совете факультета. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на кафедрах, собраниях курсов, совещаниях у проректора по учебной работе для постановки задач по повышению успеваемости.

6.7. Организация и проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся регламентируется локальным нормативным актом Университета П ВГАУ 1.1.01 – 2017 Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

6.8. Независимая оценка качества образования в рамках проведения промежуточной аттестации осуществляется комиссией. Эта мера также направлена на предотвращение коррупционных проявлений в процессе промежуточной аттестации. В комиссию, помимо педагогического работника, проводившего занятия по дисциплине (модулю), включаются:

- педагогические работники учебного подразделения, реализующие соответствующую дисциплину (модуль), но не проводившие по ней занятия;
- педагогические работники других учебных подразделений, реализующие аналогичные дисциплины (модули);
- педагогические работники других образовательных организаций, реализующие аналогичные дисциплины (модули);
- представители организаций и предприятий, соответствующих направленности ОП.

6.9. Комиссия для проведения промежуточной аттестации создается приказом ректора на каждый учебный год.

6.10. Рецензирование и апробацию используемых в процессе промежуточной аттестации фондов оценочных средств проводится с привлечением представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности ОП, либо педагогических работников других образова-

тельных организаций. В процессе промежуточной аттестации возможно использование фондов оценочных средств, разработанных сторонними экспертными организациями.

6.11. В случае если промежуточная аттестация проводится в форме тестирования, то для обеспечения максимальной объективности и независимости оценки рекомендуется использовать электронные образовательные ресурсы. Необходимо регулярно обновлять банки контрольных заданий и осуществлять их экспертизу.

6.12. С целью проведения внутренней НОКО могут быть использованы банки тестовых заданий по дисциплинам (модулям), размещенные на ведущих образовательных онлайн-платформах.

7. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик

7.1. Организация, прохождение практик и промежуточная аттестация по итогам прохождения практик обучающимися университета регламентируется П ВГАУ 1.1.05 – 2016 Положение о порядке проведения практики обучающихся; П ВГАУ 1.1.04 – 2020 ПОЛОЖЕНИЕ о практической подготовке; П ВГАУ 1.6.04 – 2019 ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

7.2. Разработка и (или) рецензирование программ практики, в том числе фондов оценочных средств, используемых в процессе промежуточной аттестации, осуществляется с привлечением представителей организаций и предприятий, на базе которых проводится практика обучающихся.

7.3. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

7.4. Основанием для аттестации обучающихся по практике является выполнение ими программы практики, в том числе индивидуального задания, наличие заполненного дневника и подготовленный отчет.

7.5. Прохождение обучающимся практики завершается защитой отчета о практике. Для достижения максимальной объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик:

- при аттестации учитывается характеристика обучающихся, данная руководителем практики от предприятия;
- рекомендуется проводить промежуточную аттестацию комиссией с включением в состав представителей организаций и предприятий, на базе которых проводилась практика;
- рекомендуется проводить процедуры промежуточной аттестации по практикам непосредственно на базе указанных организаций и предприятий.

Промежуточная аттестация по итогам прохождения практик может осуществляться в рамках круглых столов и других публичных мероприятий, проводимых как на кафедрах университета, так и в организациях и на предприятиях, на базе которых проводилась практика.

7.6. Руководитель практики от Университета в течение 5 дней после защиты практики обязан обеспечить контроль размещения в портфолио обучающегося отзыва руководителя практики от предприятия, заключения кафедры и отчета по практике каждого обучающегося.

7.7. Общие итоги практики подводятся на ученом совете факультета. На обсуждение могут приглашаться руководители и специалисты организаций и предприятий, на базе которых проводится практика обучающихся.

8. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности

8.1. Для достижения максимальной объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности в Университете:

- при назначении обучающемуся задания на проектирование отдается предпочтение темам, сформулированным представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности образовательным программам, и представляющим собой реальную производственную задачу либо актуальную научно-исследовательскую задачу (в случае если курсовая работа или проект выполняется в рамках научно-исследовательского вида профессиональной деятельности/типа задач профессиональной деятельности);

- в состав комиссии для проведения процедуры защиты проекта (работы) рекомендуется включать представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности образовательной программы;

- промежуточная аттестация по курсовым проектам (работам) проставляется на основании результатов защиты их обучающимися перед комиссией, назначенной заведующим кафедрой, с участием непосредственного руководителя проекта (работы).

8.2. Организация и проведение промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов регламентируется локальным нормативным актом Университета П ВГАУ 1.1.01 – 2017 Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

9. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля)

9.1. Входной контроль знаний, умений и навыков обучающихся проводится в начале изучения дисциплины (модуля) и позволяет оценить качество подготовки обучающихся по предшествующим дисциплинам (модулям), изучение которых необходимо для успешного освоения указанной дисциплины (модуля), а также помочь в совершенствовании и актуализации методик преподавания дисциплин (модулей).

9.2. В начале семестра преподаватель, ведущий дисциплину, проводит входной контроль знаний обучающихся, приобретенных на предшествующем этапе обучения и необходимых для успешного овладения новой дисциплиной в установленные сроки. Входной контроль может осуществляться в форме устного опроса (собеседования), тестирования, групповой беседы, практического задания и других.

9.3. Круг проверяемых знаний, умений и навыков определяется ведущим преподавателем по дисциплине. Входной контроль знаний обучающихся может осуществляться по заданию руководителя образовательной программы. Результаты входного контроля систематизируются и используются для выработки рекомендаций по совершенствованию и актуализации методик преподавания дисциплин, в том числе логически связанных с изучаемой дисциплиной. Результаты входного контроля могут применяться для формирования индивидуальных образовательных тра-

екторий.

10. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся

10.1. Портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся дополняет традиционные контрольно-оценочные средства и позволяет учитывать результаты, достигнутые обучающимися в разнообразных видах деятельности: учебной, научно-исследовательской, творческой, социальной, коммуникативной и др.

10.2. Целью создания портфолио является:

- поддержка высокой учебной мотивации обучающихся;
- поощрение активности и самостоятельности обучающихся, расширение возможности обучения и самообучения;
- развитие навыков рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности обучающихся;
- формирование умения планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- содействие индивидуализации (персонализации) образования обучающихся;
- создание дополнительных предпосылок и возможностей для успешной социализации;
- обеспечение отслеживания индивидуального прогресса обучающихся в широком образовательном контексте, демонстрация их способностей практически применять приобретенные знания и умения.

10.3. Портфолио является эффективным инструментом, позволяющим формировать независимую оценку индивидуальных образовательных достижений обучающихся, свидетельствующую о качестве их подготовки.

10.4. Порядок формирования электронного портфолио обучающегося как механизма оценки его индивидуальных, образовательных, научно-исследовательских и педагогических достижений при обучении в университете определен в П ВГАУ 5.1.02 – 2017 ПОЛОЖЕНИЕ об электронном портфолио обучающегося.

10.5. Портфолио является составной частью электронной информационно-образовательной среды университета и формируется обучающимися на базе информационной системы 4portfolio.

11. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках проведения конференций и конкурсных мероприятий по научным направлениям

11.1. Студенческие конференции – важная составляющая внеаудиторной работы обучающихся. Они помогают выявить наиболее способных обучающихся, а также стимулируют углубленное изучение дисциплины, готовят к будущей профессиональной деятельности, формируют активную жизненную позицию.

11.2. Организацию конференций осуществляет управление по организации научной деятельности. Результаты участия в конференциях вносятся в портфолио обучающегося.

12. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках государственной итоговой аттестации обучающихся

12.1. Государственная итоговая аттестация является заключительным этапом в оценке качества подготовки специалистов и результатов деятельности научно-педагогических работников

Университета и определяет соответствие результатов освоения обучающимися Университета образовательных программ соответствующим требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и установление их уровня подготовки к выполнению профессиональных задач.

12.2. Организация и проведение государственной итоговой аттестации обучающихся регламентируется нормативными правовыми актами: Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», П ВГАУ 1.1.04 – 2022 Положение о государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и другими локальными нормативными актами университета, регламентирующими процедуры, в том числе при проведении государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена.

13. Осуществление внутренней независимой оценки качества в рамках анкетирования обучающихся, преподавателей и работников Университета

13.1. В Университете в соответствии с приказами ректора на основании разработанного плана проведения анкетирования проводятся опросы всех категорий потребителей с целью анализа удовлетворенности обучающихся условиями, содержанием и качеством образовательного процесса в целом, отдельных дисциплин (модулей), практик, анализа удовлетворенности профессорско-преподавательского состава качеством образовательной деятельности и сотрудников работой в Университете, анализа удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников.

13.2. По результатам анкетирования составляются отчеты, которые обсуждаются на заседаниях методического совета и совета по качеству и передаются в структурные подразделения для составления планов корректирующих мероприятий и улучшения дальнейшей работы.

13.3. Информация о результатах анкетирования размещается на официальном сайте университета.

14. Осуществление внутренней независимой оценки качества в рамках анализа отзывов о качестве подготовки выпускников Университета

14.1. Определение степени удовлетворенности качеством подготовки выпускников (результатами подготовки обучающихся) решается:

- в процессе практики, сбора и анализа отзывов руководителей практики от предприятий о качестве подготовки выпускников;
- путем рецензирования выпускных квалификационных работ специалистов, магистров, выборочно – бакалавров;
- в процессе взаимодействия с руководителями и представителями служб персонала предприятий-работодателей в рамках работы центра содействия трудоустройству выпускников университета;
- при анализе отчетов председателей государственных экзаменационных комиссий;
- на заседаниях Попечительского совета университета, в состав которого входят руководители ведущих сельхозтоваропроизводителей региона и страны.

14.2. Для оценки качества подготовки обучающихся, руководитель практики от предприятия заполняет отзыв в дневнике практиканта, в котором оценивает уровень его подготовленности.

Анализ отзывов, итоги практики и меры по дальнейшему совершенствованию подготовки обучающихся обсуждаются на заседаниях кафедр, заседаниях ученых советов факультета, отделения среднего профессионального образования и университета.

14.3. Определение уровня подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач оценивается в отзывах внешних рецензентов выпускных квалификационных работ обучающихся и членами государственных экзаменационных комиссий, экспертных групп на этапе государственных аттестационных испытаний.

Анализ рецензий и меры по дальнейшему совершенствованию качества подготовки выпускников обсуждаются на заседаниях выпускающих кафедр. Анализ замечаний и рекомендаций, отмеченных в отчете председателей государственных экзаменационных комиссий, проводится на заседаниях кафедр, советов факультетов и ученого совета университета.

14.4. Отзывы о качестве подготовки выпускников, которые проработали на предприятиях не меньше года, поступают в центр содействия трудоустройству Университета, деканаты факультетов, отделения среднего профессионального образования. Отзывы позволяют получить информацию об удовлетворенности профессиональной подготовленностью выпускников.

14.5. По результатам анализа отзывов ежегодно вносятся изменения и дополнения в образовательные программы, реализуемые в Университете.

15. Осуществление внутренней независимой оценки качества в рамках самообследования

15.1. Внутренняя независимая оценка качества проводится в рамках процедуры самообследования университета.

Отчет по результатам самообследования включает следующие разделы:

1. Общие сведения об образовательной организации
2. Образовательная деятельность
3. Научно-исследовательская деятельность
4. Международная деятельность
5. Внеучебная работа
6. Материально-техническое обеспечение.

15.2. Самообследование проводится на основании приказа ректора Университета, в котором определяются состав рабочей группы, план-график, ответственные лица. В состав рабочей группы включаются представители предприятий и организаций по профилю образовательной деятельности университета.

15.3. Процедура самообследования включает следующие этапы:

- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов;
- разработка корректирующих мероприятий по совершенствованию реализации образовательных программ.

15.4. Отчет по самообследованию обсуждается на заседании ученого совета университета, размещается на официальном сайте Университета.

16. Осуществление внутренней независимой оценки качества в рамках анализа аккредитационных показателей по образовательным программам, реализуемым в университете

16.1. Аккредитационный мониторинг проводится Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки по показателям в соответствии с Приказом Рособнадзора №660, Минпросвещения России №306, Минобрнауки России №448 от 24.04.2023 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования»;

16.2. Результаты аккредитационного мониторинга анализируются в разрезе образовательных программ на советах факультетов и ученом совете университета. Разрабатываются меры по совершенствованию образовательных программ.

16.3. Реализация пп.16.1-16.2 осуществляется после проведения аккредитационного мониторинга Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

16.4. В рамках внутренней независимой оценки качества образования по показателям, установленным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, проводится внутренний мониторинг образовательных программ.

16.5. Результаты внутреннего мониторинга образовательных программ анализируются на советах факультетов и ученом совете университета. Разрабатываются меры по совершенствованию образовательных программ.

17. Осуществление внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников в рамках проведения конкурсного отбора на должности профессорско-преподавательского состава

17.1. Осуществление внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников в рамках проведения конкурсного отбора проводится в соответствии с П ВГАУ 7.1.02-2022 Положение о порядке проведения конкурсного отбора на должности профессорско-преподавательского состава.

17.2. Конкурс на замещение должностей педагогических работников проводится ученым советом университета (ученым советом факультета), в состав которого входят представители первичной профсоюзной организации работников. Допуск кандидатур для участия в конкурсе осуществляется конкурсной комиссией университета. Проведению конкурса предшествует рассмотрение кандидатур претендентов на соответствующих кафедрах.

17.3. При рассмотрении кандидатур преподавателей анализируются их достижения в предшествующий период времени по направлениям:

- учебная и учебно-методическая работа;
- научно-исследовательская работа;
- воспитательная работа;
- работа по подготовке кадров высшей квалификации (кандидатов наук, докторов наук);
- повышение квалификации;
- участие в разработке и реализации программ дополнительного, в т.ч. дополнительного профессионального образования.

17.4. По результатам конкурсного отбора с преподавателем заключается трудовой договор, срок которого устанавливается ректором на основании рекомендаций конкурсной комиссии Уни-

верситета. При определении срока трудового договора учитываются результаты его предшествующей деятельности.

18. Осуществление внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников образовательной организации в рамках проведения конкурсов

18.1. Конкурсы, проводимые среди педагогических работников университета – одно из эффективных средств повышения профессиональной компетентности педагогического работника и источник получения максимально объективной информации об уровне его квалификации. Конкурсы создают благоприятную мотивационную среду для профессионального развития преподавателей, распространения инновационного опыта, способствуют их профессиональному самоопределению.

18.2. Университет проводит конкурсы:

- научных проектов профессорско-преподавательского состава;
- научных работ молодых ученых (аспирантов и преподавателей);
- педагогического мастерства профессорско-преподавательского состава.

18.3. Конкурс научных проектов профессорско-преподавательского состава университета проводится в соответствии с Положением П ВГАУ 2.0.02 – 2021.

18.4. Конкурс научных работ молодых ученых университета проводится в соответствии с Положением П ВГАУ 2.0.01 – 2018.

18.5. Для определения потенциала педагогических работников университета процедура проведения конкурсов предусматривает создание конкурсной комиссии.

18.6. Результаты конкурсов обсуждаются на заседании научно-технического совета университета, методического совета и размещаются на официальном сайте университета.

18.7. Победитель внутривузовского конкурса педагогического мастерства получают право представлять Университет на конкурсах регионального и федерального уровня, в том числе всероссийского конкурса педагогического мастерства «Открытая лекция – традиции и инновации» среди преподавателей аграрных вузов России.

19. Осуществление внутренней независимой оценки качества в рамках внутренних аудитов структурных подразделений

19.1. Ежегодно в Университете проводится внутренний аудит с целью получения данных о результативности системы менеджмента качества, качества предоставления образовательных услуг, научно-исследовательской и других видов деятельности. На основании замечаний, вошедших в сводный отчет по результатам внутреннего аудита, составляется план корректирующих мероприятий. План корректирующих мероприятий доводится до всех структурных подразделений для устранения отклонений и принятия управленческих решений.

20. Учет результатов внутренней независимой оценки качества образования

20.1. В университете установлен следующий порядок учета результатов независимой оценки качества:

20.1.1. По результатам проведения мероприятий в рамках внутренней НОКО осуществляется анализ собранной информации на уровне ответственных за образовательные программы, ведущих кафедр, деканов факультетов, начальника управления по планированию и организации учебного процесса, проректора по цифровой трансформации, проректора по учебной работе,

ректора.

В структурных подразделениях, несоответствия, выявленные при проведении мероприятий в рамках внутренней НОКО, изучаются руководителями структурных подразделений с целью обнаружения причин их возникновения. Результаты данного изучения регистрируются для выявления общих (наиболее повторяющихся) и частных причин.

20.1.2. На основании анализа несоответствий составляется план корректирующих мероприятий с указанием ответственных за их реализацию, сроков выполнения, порядка отчетности и их результативности.

На основе анализа основных направлений образовательной деятельности на ученом совете университета принимается план мероприятий по устранению выявленных нарушений и дальнейшему совершенствованию образовательного процесса. Решение ученого совета университета размещается на официальном сайте.

20.1.3. Руководители перечисленных в плане структурных подразделений (должностные лица) принимают меры по выполнению предписанных планом мероприятий.

20.1.4. Проректором по учебной работе организуется проверка корректного исполнения мероприятий, указанных в плане. В случае установления нерезультативности предпринятых корректирующих действий и продолжения возникновения подобных несоответствий процедура повторяется.

По мере исполнения плана мероприятий при необходимости осуществляется его коррекция.

20.1.5. Итоговый отчет об образовательной деятельности университета и выполнении решений ученого совета в части образовательной деятельности предоставляется ректору университета и заслушивается на первом в учебном году заседании ученого совета университета.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ



Н.М. ДЕРКАНОСОВА