

Требования к оформлению материалов

Статья должна иметь УДК, который размещается в левом верхнем углу.

Текст статьи (доклад) может быть представлен объемом от 3 до 6 полных страниц, набранный в текстовом редакторе MSWord с расширением *.doc, *.rtf, представляется в электронном варианте (на электронном носителе или по E-mail). Название файла – фамилия первого автора.

Оригинальность по системе Антиплагиат.ВУЗ не менее 70%

Формат листа А4 (мм), поля: сверху 2,5 см, снизу 2,5 см, слева 2,5 см, справа 2,5 см, ориентация - книжная. Нумерации листов и колонтитулов – нет. Шрифт – Times New Roman. Кегль – 16 пт (в таблицах допускается кегль 14 пт). Межстрочный интервал – одинарный.

Автор статьи указывает до заголовка: Ф.И.О. полностью, должность, полное название организации, в которой он работает (шрифт Times New Roman, 16, полужирный).

Кегль заголовка – 16 пт (полужирный, ВСЕ ЗАГЛАВНЫЕ). Кегль аннотации и ключевых слов, списка использованной литературы – 16 пт. Кегль текста – 16 пт. Межстрочное расстояние – одинарное. Красная строка – 1,25 см.

Рисунки, выполненные в графическом редакторе, подавать исключительно в форматах: tif, jpeg, doc (сгруппированные). Для диаграмм и графиков, созданных в редакторе Excel, обязательно представлять соответствующие файлы Excel.

Нумерация рисунков и таблиц – сквозная, ссылка в тексте статьи обязательна.

Аннотация (кегль – 16 пт, курсив) должна содержать не более 120 слов.

Ключевые слова (кегль – 16 пт, курсив) должны быть представлены в количестве не более 5-6, в алфавитном порядке.

Библиографические ссылки выносятся в конец текста как список источников (в тексте в квадратных скобках даются порядковый номер источника и страницы (при необходимости) [1, с. 25]).

Список использованной литературы составляется в порядке упоминания в статье по ГОСТ 7.1-2003. Каждая позиция списка

литературы должна содержать: фамилии и инициалы всех авторов, точное название книги, место издания, издательство, год и общее число страниц, а для статей – фамилии и инициалы всех авторов, название статьи и название журнала (сборника), место издания (для сборников), год, том, номер и диапазон страниц. Ссылки на иностранную литературу следует писать на языке оригинала без сокращений. Ссылки на неопубликованные работы не допускаются.

Автоматические переносы и нумерация не допускаются.

Справочную информацию по оформлению статей можно получить у Ткачевой Юлии Викторовны по телефону: 8 951 554 72 63, e-mail: julchen19@yandex.ru.