

Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ	3
3. ФУНКЦИИ ЦЕНТРА ДОТ	4
4. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ ДОТ	5
5. СТРУКТУРА ЦЕНТРА ДОТ	6
6. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ЦЕНТРА ДОТ	6
7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ	7
8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО	9
9. КОНТРОЛЬ И ПРОВЕРКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	9
10. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПСП	9

1. Общие положения

1.1. Центр дистанционных образовательных технологий (далее по тексту – Центр ДОТ) является структурным подразделением в составе управления по заочному обучению федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный аграрный университет имени императора Петра I» (далее по тексту – Университет), созданный в целях организации учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

Центр ДОТ создан приказом ректора № 338 от 12.10.2010 г. на основании решения Ученого совета.

Сокращенное название – Центр ДОТ.

Код подразделения в системе регистрации структурных подразделений Университета – 120600.

Место расположения Центра ДОТ – 394087, Воронеж, ул. Дарвина, 3.

Центр ДОТ непосредственно подчинен проректору по заочному и дополнительному образованию.

Решение о реорганизации и ликвидации Центра ДОТ принимает Ученый совет Университета.

1.2. Центр ДОТ объединяет структуры Университета, обеспечивающие организацию и проведение обучения с использованием дистанционных образовательных технологий по направлениям деятельности Университета в соответствии с имеющимися лицензиями на образовательную деятельность по основным образовательным программам высшего образования, среднего профессионального образования, дополнительного образования и профессионального обучения и оказывает дополнительные образовательные консультационные услуги.

1.3. Центр ДОТ в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- законодательством Российской Федерации;
- указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
- нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законодательными и нормативными актами государственных органов управления Воронежской области;
- Уставом Университета;
- Политикой в области качества;
- Правилами внутреннего трудового распорядка для работников;
- локальными нормативными и распорядительными документами Университета;
- настоящим Положением.

1.4. Центр ДОТ пользуется имуществом, закрепленным за ним Университетом.

Для обеспечения своей деятельности Центр ДОТ использует учебно-лабораторную, научную, информационную и материально-техническую базу Университета.

1.5. Финансирование деятельности Центра ДОТ осуществляется за счет средств Университета.

2. Основные цели и задачи

2.1. Целью деятельности Центра ДОТ является:

- повышение имиджа Университета в регионах;